



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน เทศบาลตำบลน้ำก่ำ โทร ๐ ๔๒๐๕ ๙๒๘๕

ที่ นพ ๕๓๒๐๑/ ๗๐๑

วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๖ เดือน)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลน้ำก่ำ

ต้นเรื่อง

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลน้ำก่ำ ที่ ๕๖๔/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลน้ำก่ำ โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. แบบ บส. ๑ กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ
๒. แบบ บส. ๒ การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
๓. แบบ บส. ๓ รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
๔. แบบ บส. ๔ รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
๕. แบบ บส. ๕ รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนบริหารความเสี่ยง
๖. ควบคุม กำกับ ดูแล ชี้แจงแนะนำ งานสำนักปลัดที่ตนรับผิดชอบ พร้อมทั้งสื่อสารแผนบริหารจัดการความเสี่ยงกับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
๗. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานภาครัฐ ๒๕๖๒

ข้อเท็จจริง

คณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้งได้ดำเนินการจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เป็นไปตามกรอบนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยง ติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงและรายงานผลการดำเนินการบริหารความเสี่ยงต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑. มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อเสนอแนะและพิจารณา

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยง ของเทศบาลตำบลน้ำก่ำเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะทำงานบริหารความเสี่ยง จึงขอรายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง ของเทศบาลตำบลน้ำก่ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ แบบ บส. ๔) ทราบและพิจารณาทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยงในรอบต่อไป

/จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาต่อไป



(นายวรุต นาหุลเลา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็น.....



(นายสิทธิพงษ์ แก้วภูมิแห่)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลน้ำก่ำ

ความเห็น.....



(นางอรุณรัตน์ พ่อธานี)

ปลัดเทศบาลตำบลน้ำก่ำ

ความเห็น/ข้อสั่งการนายกเทศมนตรีตำบลน้ำก่ำ



(นายเอกศักดิ์สัน เสนโนฤทธิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลน้ำก่ำ

เทศบาลตำบลน้ำก่ำ
รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- ☐ รอบ ๓ เดือน
☒ รอบ ๖ เดือน
☐ รอบ ๑๒ เดือน

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การดำเนินการจัดการความเสี่ยง	เอกสาร/หลักฐาน	ร้อยละความคืบหน้า	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขปัญหา
ช ๑/๒๕๖๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน (สายริมโขง) บ้านนาคำเจริญ หมู่ที่ ๑๓	ติดตามการทำงานจากผู้ควบคุมงานอยู่ตลอดเวลา	ม.ค. - ก.ย. ๒๕๖๘	กองช่าง			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ช ๒/๒๕๖๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้านเหล่าเจริญ หมู่ที่ ๑๙	ติดตามการทำงานจากผู้ควบคุมงานอยู่ตลอดเวลา	ม.ค. - ก.ย. ๒๕๖๘	กองช่าง			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ช ๓/๒๕๖๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายริมเขื่อนแม่น้ำโขง บ้านน้ำก่ำใหม่พัฒนา หมู่ที่ ๑๘	ติดตามการทำงานจากผู้ควบคุมงานอยู่ตลอดเวลา	ม.ค. - ก.ย. ๒๕๖๘	กองช่าง			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ช ๔/๒๕๖๘	โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลติก คอนกรีต สายบ้านสระพังทอง หมู่ที่ ๑๒ ถึง บ้านโคกน้อย หมู่ที่ ๑๕	ติดตามการทำงานจากผู้ควบคุมงานอยู่ตลอดเวลา	ม.ค. - ก.ย. ๒๕๖๘	กองช่าง			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ช ๕/๒๕๖๘	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน บ้านน้ำก่ำใหม่พัฒนา หมู่ที่ ๑๘	ติดตามการทำงานจากผู้ควบคุมงานอยู่ตลอดเวลา	ม.ค. - ก.ย. ๒๕๖๘	กองช่าง	ช่างควบคุมงานโครงการก่อสร้างปฏิบัติตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด	- บันทึกรายงานประจำวันของช่าง - สรุปรายงานประจำสัปดาห์/รูปถ่ายก่อนดำเนินการ/ระหว่างดำเนินการ/ดำเนินการแล้วเสร็จ	ร้อยละ ๓๐ - มีการแต่งตั้งช่างควบคุมงานโครงการก่อสร้างทุกโครงการ จัดทำบันทึกรายงานประจำวันของช่างควบคุมงานเป็นประจำทุกวัน/สัปดาห์ ตลอดจนครบอายุสัญญา	

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อบท. ที่สำคัญ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การดำเนินการจัดการความเสี่ยง	เอกสาร/หลักฐาน	ร้อยละความคืบหน้า	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไขปัญหา
ช ๖/๒๕๖๘	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังภายในหมู่บ้านบ้านน้ำคำใต้ หมู่ที่ ๓	ติดตามการทำงานจากผู้ควบคุมงานอยู่ตลอดเวลา	ม.ค. – ก.ย. ๖๘	กองช่าง	ช่างควบคุมงานโครงการก่อสร้างปฏิบัติตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด	- บันทึกรายงานประจำวันของช่าง - สรุปรายงานประจำสัปดาห์/รูปถ่ายก่อนดำเนินการ/ระหว่างดำเนินการ/ดำเนินการแล้วเสร็จ	ร้อยละ ๓๐ - มีการแต่งตั้งช่างควบคุมงานโครงการก่อสร้างทุกโครงการจัดทำบันทึกรายงานประจำวันของช่างควบคุมงานเป็นประจำทุกวัน/สัปดาห์ตลอดจนครบอายุสัญญา	
ช ๗/๒๕๖๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายริมเขื่อนแม่โขงบ้านน้ำคำเหนือ หมู่ที่ ๑๐	ติดตามการทำงานจากผู้ควบคุมงานอยู่ตลอดเวลา	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	กองช่าง	ช่างควบคุมงานโครงการก่อสร้างปฏิบัติตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด	- บันทึกรายงานประจำวันของช่าง - สรุปรายงานประจำสัปดาห์/รูปถ่ายก่อนดำเนินการ/ระหว่างดำเนินการ/ดำเนินการแล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๐ - มีการแต่งตั้งช่างควบคุมงานโครงการก่อสร้างทุกโครงการจัดทำบันทึกรายงานประจำวันของช่างควบคุมงานเป็นประจำทุกวัน/สัปดาห์ตลอดจนครบอายุสัญญา	ปัญหาอุปสรรค - ผู้รับจ้างเข้าดำเนินการในวันหยุดราชการโดยไม่ได้แจ้งช่างควบคุมงานล่วงหน้า แนวทางการแก้ไข - หาวิธีประสานงานกับผู้รับจ้างสม่ำเสมอ
ช ๘/๒๕๖๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายอ่างเก็บน้ำ บ้านดอนข้าวหลาม หมู่ที่ ๙	ติดตามการทำงานจากผู้ควบคุมงานอยู่ตลอดเวลา	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	กองช่าง	ช่างควบคุมงานโครงการก่อสร้างปฏิบัติตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด	- บันทึกรายงานประจำวันของช่าง - สรุปรายงานประจำสัปดาห์/รูปถ่ายก่อนดำเนินการ/ระหว่างดำเนินการ/ดำเนินการแล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๐ - มีการแต่งตั้งช่างควบคุมงานโครงการก่อสร้างทุกโครงการจัดทำบันทึกรายงานประจำวันของช่างควบคุมงานเป็นประจำทุกวัน/สัปดาห์ตลอดจนครบอายุสัญญา	ปัญหาอุปสรรค - ผู้รับจ้างเข้าดำเนินการในวันหยุดราชการโดยไม่ได้แจ้งช่างควบคุมงานล่วงหน้า แนวทางการแก้ไข - หาวิธีประสานงานกับผู้รับจ้างสม่ำเสมอ
ช ๙/๒๕๖๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายริมคลองส่งน้ำ บ้านน้ำคำกลาง หมู่ที่ ๑	ติดตามการทำงานจากผู้ควบคุมงานอยู่ตลอดเวลา	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	กองช่าง	ช่างควบคุมงานโครงการก่อสร้างปฏิบัติตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด	- บันทึกรายงานประจำวันของช่าง - สรุปรายงานประจำสัปดาห์/รูปถ่ายก่อนดำเนินการ/ระหว่างดำเนินการ/ดำเนินการแล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๐ - มีการแต่งตั้งช่างควบคุมงานโครงการก่อสร้างทุกโครงการจัดทำบันทึกรายงานประจำวันของช่างควบคุมงานเป็นประจำทุกวัน/สัปดาห์ตลอดจนครบอายุสัญญา	ปัญหาอุปสรรค - ผู้รับจ้างเข้าดำเนินการในวันหยุดราชการโดยไม่ได้แจ้งช่างควบคุมงานล่วงหน้า แนวทางการแก้ไข - หาวิธีประสานงานกับผู้รับจ้างสม่ำเสมอ

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การดำเนินการจัดการความเสี่ยง	เอกสาร/หลักฐาน	ร้อยละความคืบหน้า	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไข
ช ๑๐/๒๕๖๘	โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนนสายบ้านดอนข้าวหลาม หมู่ที่ ๙ - บ้านนาคำเจริญ หมู่ที่ ๑๓	ติดตามการทำงานจากผู้ควบคุมงานอยู่ตลอดเวลา	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	กองช่าง	ช่างควบคุมงานโครงการก่อสร้างปฏิบัติตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด	- บันทึกรายงานประจำวัน ของช่าง - สรุปรายงานประจำสัปดาห์/รูปถ่ายก่อนดำเนินการ/ระหว่างดำเนินการ/ดำเนินการแล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๐ - มีการแต่งตั้งช่างควบคุมงานโครงการก่อสร้างทุกโครงการจัดทำบันทึกรายงานประจำวันของช่างควบคุมงานเป็นประจำทุกวัน/สัปดาห์ตลอดจนครบอายุสัญญา	ปัญหาอุปสรรค - ผู้รับจ้างเข้าดำเนินการในวันหยุดราชการโดยไม่ได้แจ้งช่างควบคุมงานล่วงหน้า แนวทางการแก้ไข - หาวิธีประสานงานกับผู้รับจ้างสม่ำเสมอ
ช ๑๑/๒๕๖๘	โครงการก่อสร้างระบบผลิตน้ำประปา (wster treatment system) POG บ้านแก่งโพธิ์ หมู่ที่ ๒	ติดตามการทำงานจากผู้ควบคุมงานอยู่ตลอดเวลา	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	กองช่าง	ช่างควบคุมงานโครงการก่อสร้างปฏิบัติตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด	- บันทึกรายงานประจำวันของช่าง - สรุปรายงานประจำสัปดาห์/รูปถ่ายก่อนดำเนินการ/ระหว่างดำเนินการ/ดำเนินการแล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๐ - มีการแต่งตั้งช่างควบคุมงานโครงการก่อสร้างทุกโครงการจัดทำบันทึกรายงานประจำวันของช่างควบคุมงานเป็นประจำทุกวัน/สัปดาห์ตลอดจนครบอายุสัญญา	ปัญหาอุปสรรค - ผู้รับจ้างเข้าดำเนินการในวันหยุดราชการโดยไม่ได้แจ้งช่างควบคุมงานล่วงหน้า แนวทางการแก้ไข - หาวิธีประสานงานกับผู้รับจ้างสม่ำเสมอ
ช ๑๒/๒๕๖๘	โครงการก่อสร้างระบบผลิตน้ำประปา (wster treatment system) POG บ้านดอนข้าวหลาม หมู่ที่ ๙	ติดตามการทำงานจากผู้ควบคุมงานอยู่ตลอดเวลา	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	กองช่าง	ช่างควบคุมงานโครงการก่อสร้างปฏิบัติตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด	- บันทึกรายงานประจำวันของช่าง - สรุปรายงานประจำสัปดาห์/รูปถ่ายก่อนดำเนินการ/ระหว่างดำเนินการ/ดำเนินการแล้วเสร็จ	ร้อยละ ๘๐ - มีการแต่งตั้งช่างควบคุมงานโครงการก่อสร้างทุกโครงการจัดทำบันทึกรายงานประจำวันของช่างควบคุมงานเป็นประจำทุกวัน/สัปดาห์ตลอดจนครบอายุสัญญา	ปัญหาอุปสรรค - ผู้รับจ้างเข้าดำเนินการในวันหยุดราชการโดยไม่ได้แจ้งช่างควบคุมงานล่วงหน้า แนวทางการแก้ไข - หาวิธีประสานงานกับผู้รับจ้างสม่ำเสมอ
ช ๑๓/๒๕๖๘	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอธาตุพนม		ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	กองช่าง			ยังไม่ได้ดำเนินการ	

รหัสความ เสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่ สำคัญ	วิธีการจัดการความ เสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	เอกสาร/หลักฐาน	ร้อยละความคืบหน้า	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไขปัญหา
ศ ๑/๒๕๖๘	โครงการแข่งขันกีฬา ภายในโรงเรียนอนุบาล เทศบาลตำบลน้ำคำ	-มีจุดปฐมพยาบาล และบุคลากรที่มี ความรู้ในด้านปฐม พยาบาล -ทำแบบสำรวจ	พ.ย. ๖๗ - ม.ค. ๖๘	สำนักปลัด	การดำเนินโครงการ กิจกรรมครบถ้วนตาม กำหนดการ	- กำหนดการดำเนิน โครงการ - สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ	ร้อยละ ๙๐ การดำเนินการบรรลุ ตามวัตถุประสงค์ของ โครงการ	ปัญหาอุปสรรค - ความปลอดภัย อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในการ แข่งขัน แนวทางแก้ไข - มีจุดปฐมพยาบาลและ บุคลากรที่มีความรู้ใน ด้านปฐมพยาบาล
ศ ๒/๒๕๖๘	โครงการส่งเสริม กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เข้าค่ายเดินทางไกล ลูกเสือ – เนตรนารี)	ขอความอนุเคราะห์ ตำรวจ อปพร. เพื่อดูแลความ ปลอดภัยของนักเรียน	ธ.ค. ๖๗ - ม.ค. ๖๘	สำนักปลัด	การดำเนินโครงการ กิจกรรมไม่ครบถ้วน ตามกำหนดการ	- กำหนดการดำเนิน โครงการ - สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ	ร้อยละ ๙๐ การดำเนินการบรรลุ ตามวัตถุประสงค์ของ โครงการ	ปัญหาอุปสรรค - เด็กนักเรียนมีบางกลุ่ม ที่หลงเส้นทาง แนวทางแก้ไข - ทำป้ายบอกเส้นทางให้ ชัดเจน/เข้าใจง่าย
ศ ๓/๒๕๖๘	โครงการปฐมนิเทศ	- ทำแบบสำรวจ สอบถามหรือหนังสือ ตอบรับเข้าร่วมงาน	ก.พ. - มี.ค. ๖๘	สำนักปลัด	ได้ทราบถึงความ ต้องการของนักเรียนผู้ ที่จะเข้าร่วมโครงการ กิจกรรม	- กำหนดการดำเนิน โครงการ - สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ	ร้อยละ ๙๐ การดำเนินการบรรลุ ตามวัตถุประสงค์ของ โครงการ	ปัญหาอุปสรรค - ผู้เข้าร่วมไม่ตรง เป้าหมายที่คาดไว้ แนวทางแก้ไข - ทำแบบสำรวจ สอบถามหรือหนังสือ ตอบรับเข้าร่วมงาน
ศ ๔/๒๕๖๘	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	-ทำแบบสำรวจ สอบถามหรือหนังสือ ตอบรับเข้าร่วมงาน	ม.ค. ๖๘	สำนักปลัด	ได้ทราบถึงความ ต้องการของนักเรียนผู้ ที่จะเข้าร่วมโครงการ กิจกรรม	- กำหนดการดำเนิน โครงการ - สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ	ร้อยละ ๙๐ การดำเนินการบรรลุ ตามวัตถุประสงค์ของ โครงการ	ปัญหาอุปสรรค - ผู้เข้าร่วมไม่ตรง เป้าหมายที่คาดไว้ แนวทางแก้ไข - ทำแบบสำรวจ สอบถามหรือหนังสือ ตอบรับเข้าร่วมงาน
ศ ๕ /๒๕๖๘	โครงการที่อ่านหนังสือ ท้องถิ่นรักการอ่าน	จัดทำแผนจัดการ เรียนรู้	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด			ยังไม่ได้ดำเนินการ	

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การดำเนินการจัดการความเสี่ยง	เอกสาร/หลักฐาน	ร้อยละความคืบหน้า	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขปัญหา
ศ ๖/๒๕๖๘	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลน้ำก่ำ	ให้ครูทำแผนสำรวจนักเรียนก่อนเปิดภาคเรียน และให้ทางผู้จัดทำงบประมาณดำเนินการโดยเร็ว	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	- ผู้จัดทำงบประมาณได้ดำเนินการโดยเร็ว	รายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนบัญชีรูปภาพประกอบเอกสาร	ร้อยละ ๙๐ การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ เด็กนักเรียนได้รับการสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนครบถ้วน	ปัญหาอุปสรรค -การรายงานจำนวนนักเรียนไม่ครบถ้วน แนวทางแก้ไข - จัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม - รายงานจำนวนนักเรียนให้เป็นปัจจุบัน
ศ ๗/๒๕๖๘	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลน้ำก่ำ)	ให้ครูทำแผนสำรวจนักเรียนก่อนเปิดภาคเรียน และให้ทางผู้จัดทำงบประมาณดำเนินการโดยเร็ว	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	การรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนบรรลुวัตถุประสงค์ของโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ เด็กนักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีคุณภาพเป็นประโยชน์	รายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนบัญชีรายการอาหารรูปถ่าย	ร้อยละ ๙๐ การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ เด็กนักเรียนได้รับการสนับสนุนอาหารกลางวันครบถ้วน	ปัญหาอุปสรรค -การรายงานจำนวนนักเรียนไม่ครบถ้วน แนวทางแก้ไข - จัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม - รายงานจำนวนนักเรียนให้เป็นปัจจุบัน
ศ ๘/๒๕๖๘	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	ให้ครูทำแผนสำรวจนักเรียนก่อนเปิดภาคเรียน และให้ทางผู้จัดทำงบประมาณดำเนินการโดยเร็ว	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	การรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนบรรลुวัตถุประสงค์ของโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ เด็กนักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีคุณภาพเป็นประโยชน์	รายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนบัญชีรายการอาหารรูปถ่าย	ร้อยละ ๙๐ การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ เด็กนักเรียนได้รับการสนับสนุนอาหารกลางวันครบถ้วน	ปัญหาอุปสรรค -การรายงานจำนวนนักเรียนไม่ครบถ้วน แนวทางแก้ไข - จัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม - รายงานจำนวนนักเรียนให้เป็นปัจจุบัน

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่ สำคัญ	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	เอกสาร/ หลักฐาน	ร้อยละความคืบหน้า	ปัญหาอุปสรรคและแนว ทางแก้ไขปัญหา
ศ ๙/๒๕๖๘	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าจัดการ เรียนการสอน (รายหัว ส่วนเพิ่ม Top Up) โรงเรียนอนุบาลเทศบาล ตำบลน้ำก่ำ	ให้ครูทำแผนการ จัดการเรียนรู้ แผนการสอนให้ ตรงกับพัฒนาการ ของผู้เรียน	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ศ ๑๐/๒๕๖๘	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าจัดการ เรียนการสอนของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก)	ให้ครูทำแผนการ จัดการเรียนรู้ แผนการสอนให้ ตรงกับพัฒนาการ ของผู้เรียน	เม.ย. - ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	การรายงานการใช้ จ่ายเงินของโครงการ อย่าง มีประสิทธิภาพ เด็กนักเรียนได้รับค่า จัดการเรียนการสอน	รายงานการ ใช้จ่ายเงิน อุดหนุนบัญชี รายการ	ร้อยละ ๙๐ การดำเนินงาน มีประสิทธิภาพ เด็กนักเรียนได้รับการ สนับสนุนค่าจัดการเรียน การสอน	ปัญหาอุปสรรค -การรายงานจำนวนนักเรียนไม่ ครบถ้วน แนวทางแก้ไข - จัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม
ศ ๑๑/๒๕๖๘	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษา สำหรับโรงเรียนอนุบาล เทศบาลตำบลน้ำก่ำ)	ทำแผนการสอน และทำการสอน ตามวัย และ พัฒนาของผู้เรียน	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	การรายงานการใช้ จ่ายเงินของโครงการ อย่าง มีประสิทธิภาพ เด็กนักเรียนได้รับค่า จัดการเรียนการสอน	รายงานการ ใช้จ่ายเงิน อุดหนุนบัญชี รายการ	ร้อยละ ๙๐ การดำเนินงาน มีประสิทธิภาพ เด็กนักเรียนได้รับการ สนับสนุนค่าจัดการเรียน การสอน	ปัญหาอุปสรรค -การรายงานจำนวนนักเรียนไม่ ครบถ้วน แนวทางแก้ไข - จัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม
ศ ๑๒/๒๕๖๘	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาสำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก)	ทำแผนการสอน และทำการสอน ตามวัย และ พัฒนาของผู้เรียน	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	การรายงานการใช้ จ่ายเงินของโครงการ อย่าง มีประสิทธิภาพ เด็กนักเรียนได้รับค่า จัดการเรียนการสอน	รายงานการ ใช้จ่ายเงิน อุดหนุนบัญชี รายการ	ร้อยละ ๙๐ การดำเนินงาน มีประสิทธิภาพ เด็กนักเรียนได้รับการ สนับสนุนค่าจัดการเรียน การสอน	ปัญหาอุปสรรค -การรายงานจำนวนนักเรียนไม่ ครบถ้วน แนวทางแก้ไข - จัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การดำเนินการจัดการความเสี่ยง	เอกสาร/หลักฐาน	ร้อยละความคืบหน้า	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขปัญหา
ศ ๑๓/๒๕๖๘	วัสดุงานบ้านงานครัว	-ทำแบบสำรวจก่อนเปิดภาคเรียน	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	- นมโรงเรียนมีคุณภาพได้มาตรฐาน - ได้อาหารเสริมนมที่มีคุณภาพเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาร่างกาย	รายงานผลการตรวจรับพัสดุ/รูปถ่าย	ร้อยละ ๙๐ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุติดตามและตรวจสอบการส่งนมโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ	ปัญหาและอุปสรรค - การส่งนมโรงเรียนมีความล่าช้า แนวทางแก้ไข - ติดตามให้ผู้รับจ้างนำส่งนมให้ตรงเวลาและใช้พาหนะขนส่งที่มีประสิทธิภาพในการเก็บรักษานมโรงเรียน - สุ่มตรวจนมโรงเรียน ทูกรอบว่าพบมีนมบูดเสียหรือไม่
ศ ๑๔/๒๕๖๘	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)	มีโครงการเยี่ยมบ้าน แล้วประชุมเพื่อจัดลำดับ	ต.ค. ๖๗ – มี.ค. ๖๘	สำนักปลัด	ได้ออกตรวจเยี่ยมบ้านและจัดลำดับการได้รับความช่วยเหลือ	เอกสารหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายและรูปถ่ายตัวบ้าน	ร้อยละ ๙๐ เด็กนักเรียนได้รับการจัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตและเพิ่มโอกาสทางการศึกษาเป็นการช่วยเหลือ	ปัญหาอุปสรรค - เงินและปัจจัยไม่เพียงพอต่อนักเรียนที่มีความจำเป็น แนวทางแก้ไข - จัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม
ศ ๑๕/๒๕๖๘	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	เร่งรัดเจ้าหน้าที่	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ศ ๑๖ /๒๕๖๘	อุดหนุนโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตเทศบาลตำบลน้ำคำเป็นค่าอาหารกลางวัน	ให้ครูทำแบบสำรวจก่อนปิดภาคเรียน	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	การรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ เด็กนักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีคุณภาพเป็นประโยชน์	รายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนบัญชีรายการอาหารรูปถ่าย	ร้อยละ ๑๐๐ การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ เด็กนักเรียนได้รับการสนับสนุนอาหารกลางวันครบถ้วน	ปัญหาอุปสรรค -การรายงานจำนวนนักเรียนไม่ครบถ้วน แนวทางแก้ไข - จัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม - รายงานจำนวนนักเรียนให้เป็นปัจจุบัน

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การดำเนินการจัดการความเสี่ยง	เอกสาร/หลักฐาน	ร้อยละความคืบหน้า	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขปัญหา
ศ ๑/๒๕๖๘	โครงการจัดงานแข่งขันเรือยาวประเพณี ประจำปี ๒๕๖๘	ทำแบบสำรวจหรือสอบถามความต้องการ	ส.ค. - ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ศ ๒/๒๕๖๘	โครงการอุดหนุนประเพณีไหลเรือไฟ	เร่งรัดเจ้าหน้าที่	ส.ค. - ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ส ๑/๒๕๖๘	โครงการพัฒนางานกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพตำบลน้ำก่ำ	มีการประชาสัมพันธ์ให้มายื่นขออนุญาตประกอบกิจการ	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	กองสาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ส ๒/๒๕๖๘	โครงการศึกษาดูงานเพื่อเปิดศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ และบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิงตำบลน้ำก่ำ	จัดทำแบบสำรวจและเข้าไปให้การช่วยเหลือและดูแล	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	กองสาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ส ๓/๒๕๖๘	โครงการฝึกอบรมผู้ดูแลผู้สูงอายุ ผู้พิการ และบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง (Care giver)	จัดหาผู้ดูแลผู้สูงอายุ ผู้พิการ และบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง (Care giver)	ก.พ. - มี.ค. ๖๘	กองสาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่ สำคัญ	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การ ดำเนินการ จัดการความ เสี่ยง	เอกสาร/ หลักฐาน	ร้อยละความคืบหน้า	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไขปัญหา
ส ๔/๒๕๖๘	โครงการป้องกันแก้ไขยา เสพติด และปัญหาบุหรี่ ด้าบลน้ำก้า	เชิญชวน ประชาชนเข้าร่วม โครงการ และให้ คำแนะนำในการ ป้องกันปัญหายา เสพติด	มิ.ย. - ก.ค. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ส ๕/๒๕๖๘	โครงการป้องกันและ ควบคุมโรคไข้เลือดออก	เชิญชวน ประชาชนเข้าร่วม โครงการ เพื่อรับ ฟังการป้องกัน และควบคุมโรคไข้ เลือดออก	พ.ค. - มิ.ย. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ส ๖/๒๕๖๘	โครงการป้องกันและระงับ โรคติดต่อ	ประชาสัมพันธ์ การกำหนด ขั้นตอนมาตรการ ป้องกันโรคติดต่อ และการเข้าร่วม กิจกรรมโครงการ	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	เอกสาร/ หลักฐาน	ร้อยละความ คืบหน้า	ปัญหาอุปสรรค และแนว ทางแก้ไขปัญหา
ส ๗/๒๕๖๘	โครงการช่วยเหลือประชาชน ด้านสาธารณสุข	ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนติดต่อขอความ ช่วยเหลือจากทาง เทศบาล	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ส ๘/๒๕๖๘	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวน สัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	- ทำแบบสำรวจจำนวน สุนัขและแมว และจัดหา วัคซีนป้องกันจากโรคพิษ สุนัขบ้า	ม.ค. – มี.ย. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ส ๙/๒๕๖๘	โครงการฝึกอบรมฟื้นฟู อาสาสมัครการแพทย์ฉุกเฉิน	ให้ความรู้แก่อาสาสมัคร การแพทย์ฉุกเฉิน ในการ ช่วยเหลือเบื้องต้น	ม.ค. – มี.ค. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ส ๑๐/๒๕๖๘	โครงการป้องกันและควบคุมโรค พิษสุนัขบ้า ขับเคลื่อนโครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจาก โรคพิษสุนัขบ้า	- ทำแบบสำรวจจำนวน สุนัขและแมว และจัดหา วัคซีนป้องกันจากโรคพิษ สุนัขบ้า	มี.ค. – พ.ค. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	เอกสาร/ หลักฐาน	ร้อยละความ คืบหน้า	ปัญหาอุปสรรค และแนว ทางแก้ไขปัญหา
ส ๑๑/๒๕๖๘	โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด	ให้ความรู้แก่หญิงตั้งครรภ์ในการดูแลตัวเองให้ถูกต้องเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ส ๑๒/๒๕๖๘	โครงการส่งเสริมสุขภาพกลุ่มผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง	ให้ความรู้ในการส่งเสริมสุขภาพกลุ่มผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่กลุ่มผู้ดูแล	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ส ๑๓/๒๕๖๘	โครงการพัฒนาคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภคตำบลน้ำก่ำ	จัดหาชุดตรวจภาคสนามให้เพียงพอต่อจำนวนครัวเรือนในเขตเทศบาลตำบลน้ำก่ำ	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ส ๑๔/๒๕๖๘	โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑ บ้านน้ำก่ำกลาง	ให้ความรู้ความเข้าใจกับหมู่บ้าน ในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้คุ้มค่า	เม.ย. - ก.ย. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ส ๑๕/๒๕๖๘	โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๒ บ้านแก่งโพธิ์	ให้ความรู้ความเข้าใจกับหมู่บ้าน ในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้คุ้มค่า	เม.ย. - ก.ย. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	เอกสาร/ หลักฐาน	ร้อยละความ คืบหน้า	ปัญหาอุปสรรค และแนว ทางแก้ไขปัญหา
ส ๑๖/๒๕๖๘	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๓ บ้านน้ำก่ำใต้	ให้ความรู้ความเข้าใจกับ หมู่บ้าน ในการใช้ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมให้คุ้มค่า	เม.ย. - ก.ย. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ส ๑๗/๒๕๖๘	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๔ บ้านค้ำพวง	ให้ความรู้ความเข้าใจกับ หมู่บ้าน ในการใช้ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมให้คุ้มค่า	เม.ย. - ก.ย. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ส ๑๘/๒๕๖๘	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๕ บ้านนาคำ	ให้ความรู้ความเข้าใจกับ หมู่บ้าน ในการใช้ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมให้คุ้มค่า	เม.ย. - ก.ย. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ส ๑๙/๒๕๖๘	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๖ บ้านทุ้ง	ให้ความรู้ความเข้าใจกับ หมู่บ้าน ในการใช้ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมให้คุ้มค่า	เม.ย. - ก.ย. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ส ๒๐/๒๕๖๘	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๗ บ้านทรายมูล	ให้ความรู้ความเข้าใจกับ หมู่บ้าน ในการใช้ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมให้คุ้มค่า	เม.ย. - ก.ย. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ส ๒๑/๒๕๖๘	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๘ บ้านคำผักแพรว	ให้ความรู้ความเข้าใจกับ หมู่บ้าน ในการใช้ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมให้คุ้มค่า	เม.ย. - ก.ย. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	เอกสาร/ หลักฐาน	ร้อยละความ คืบหน้า	ปัญหาอุปสรรค และแนว ทางแก้ไขปัญหา
ส ๒๒/๒๕๖๘	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๙ บ้านดอนข้าวหลาม	ให้ความรู้ความเข้าใจกับ หมู่บ้าน ในการใช้ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมให้คุ้มค่า	เม.ย. - ก.ย. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ส ๒๓/๒๕๖๘	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๐ บ้านน้ำก่ำเหนือ	ให้ความรู้ความเข้าใจกับ หมู่บ้าน ในการใช้ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมให้คุ้มค่า	เม.ย. - ก.ย. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ส ๒๔/๒๕๖๘	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๑ บ้านโนนสังข์	ให้ความรู้ความเข้าใจกับ หมู่บ้าน ในการใช้ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมให้คุ้มค่า	เม.ย. - ก.ย. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ส ๒๕/๒๕๖๘	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๒ บ้านสระพังทอง	ให้ความรู้ความเข้าใจกับ หมู่บ้าน ในการใช้ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมให้คุ้มค่า	เม.ย. - ก.ย. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ส ๒๖/๒๕๖๘	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๓ บ้านนาคำเจริญ	ให้ความรู้ความเข้าใจกับ หมู่บ้าน ในการใช้ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมให้คุ้มค่า	เม.ย. - ก.ย. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ส ๒๗/๒๕๖๘	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๔ บ้านสันติสุข	ให้ความรู้ความเข้าใจกับ หมู่บ้าน ในการใช้ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมให้คุ้มค่า	เม.ย. - ก.ย. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	เอกสาร/ หลักฐาน	ร้อยละความ คืบหน้า	ปัญหาอุปสรรค และแนว ทางแก้ไขปัญหา
ส ๒๘/๒๕๖๘	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๕ บ้านโคกน้อย	ให้ความรู้ความเข้าใจกับ หมู่บ้าน ในการใช้ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมให้คุ้มค่า	เม.ย. - ก.ย. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ส ๒๙/๒๕๖๘	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๖ บ้านดอนข้าวหลามเหนือ	ให้ความรู้ความเข้าใจกับ หมู่บ้าน ในการใช้ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมให้คุ้มค่า	เม.ย. - ก.ย. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ส ๓๐/๒๕๖๘	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๗ บ้านน้ำก่าน้อย	ให้ความรู้ความเข้าใจกับ หมู่บ้าน ในการใช้ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมให้คุ้มค่า	เม.ย. - ก.ย. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ส ๓๑/๒๕๖๘	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๘ บ้านน้ำก่ำใหม่พัฒนา	ให้ความรู้ความเข้าใจกับ หมู่บ้าน ในการใช้ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมให้คุ้มค่า	เม.ย. - ก.ย. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ส ๓๒/๒๕๖๘	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๙ บ้านเหล่าเจริญ	ให้ความรู้ความเข้าใจกับ หมู่บ้าน ในการใช้ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมให้คุ้มค่า	เม.ย. - ก.ย. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ส ๓๓/๒๕๖๘	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๒๐ บ้านใหม่ทรายมูล	ให้ความรู้ความเข้าใจกับ หมู่บ้าน ในการใช้ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมให้คุ้มค่า	เม.ย. - ก.ย. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ดำเนินการ	

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วิธีการจัดการความ เสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การ ดำเนินการ จัดการความ เสี่ยง	เอกสาร/ หลักฐาน	ร้อยละความ คืบหน้า	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไขปัญหา
ส ๓๔/๒๕๖๘	โครงการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูล และขยะมูลฝอย	จัดอบรมให้ความรู้แก่ ประชาชนในการคัดแยก ขยะต้นทางเพื่อเป็นการ กำจัดขยะได้อย่างถูกวิธี	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
ส ๓๕/๒๕๖๘	โครงการพัฒนาการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	ให้ความรู้ความเข้าใจ ในการใช้ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้คุ้มค่า	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	กอง สาธารณสุขฯ			ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
ค ๑/๒๕๖๘	โครงการเคลื่อนที่เพื่อจัดเก็บ การให้บริการด้านการจัดเก็บ รายได้	จัดหาเจ้าหน้าที่ใน ตำแหน่งนักวิชาการ จัดเก็บรายได้	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	กองคลัง			ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
ค ๒/๒๕๖๘	โครงการพัฒนาระบบแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จัดทำระบบแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สินให้เป็น ปัจจุบัน	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	กองคลัง	มีการจัดทำระบบ แผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน ให้เป็นปัจจุบัน	เอกสาร การเบิกจ่าย	ร้อยละ ๘๐ การดำเนินการ บรรลุตาม วัตถุประสงค์ของ โครงการ	ปัญหาอุปสรรค - การจัดทำระบบแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน ไม่เป็นปัจจุบัน แนวทางแก้ไข - มีการจัดทำระบบแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ให้เป็นปัจจุบัน
ค ๓/๒๕๖๘	โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ การจัดเก็บภาษีเทศบาลตำบล น้ำก่ำ	เพิ่มการประชาสัมพันธ์ให้ มากขึ้นในหลายๆ ช่องทาง	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	กองคลัง	มีการประชาสัมพันธ์ ได้อย่างทั่วถึงมาก ยิ่งขึ้น	เอกสาร การเบิกจ่าย	ร้อยละ ๘๐ การดำเนินการ บรรลุตาม วัตถุประสงค์ของ โครงการ	ปัญหาอุปสรรค ประชาชนไม่มีอินเทอร์เน็ต ในการรับรู้ข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ แนวทางแก้ไข มีการลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์ ในทุกๆหมู่บ้าน

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การดำเนินการจัดการความเสี่ยง	เอกสาร/หลักฐาน	ร้อยละความคืบหน้า	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขปัญหา
ท ๑/๒๕๖๘	โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง	มีการควบคุมและเข้มงวดกับพนักงาน ฯลฯ ให้เข้าร่วมโครงการให้มากขึ้น	เม.ย. – ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ปภ ๑/๒๕๖๘	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในเทศกาลต่างๆ ประจำปี ๒๕๖๘	ประชาสัมพันธ์ไปยังหมู่บ้านในเขตพื้นที่ให้เข้าใจในกฎระเบียบจราจรในการใช้ถนนหนทางทางจราจรอย่างเคร่งครัด	ธ.ค. ๖๗ – พ.ค. ๖๘	สำนักปลัด	ประชาชนปฏิบัติตามกฎจราจร/เมาแล้วไม่ขับในช่วงเทศกาล	รูปภาพการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๗๐ การดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ปัญหาอุปสรรค ประชาชนไม่ปฏิบัติตามกฎจราจร แนวทางแก้ไข ประชาสัมพันธ์ไปยังหมู่บ้านในเขตพื้นที่ให้เข้าใจในกฎระเบียบจราจร
ปภ ๒/๒๕๖๘	โครงการซ้อมแผนอพยพและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น (อบรมป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา)	อาจมีการขยายระยะเวลาในการจัดทำโครงการเพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการเข้าใจและนำไปปฏิบัติได้จริงมากยิ่งขึ้น	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ปภ ๓/๒๕๖๘	โครงการฝึกอบรมจัดตั้ง/ฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดโครงการให้มีความน่าสนใจเพื่อจูงใจให้ผู้เข้าร่วม เข้าร่วมโครงการมากขึ้น	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด			ยังไม่ได้ดำเนินการ	

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	เอกสาร/ หลักฐาน	ร้อยละความ คืบหน้า	ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข ปัญหา
ปภ ๔/๒๕๖๘	โครงการฝึกอบรมจัดตั้ง/ ฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	กำหนดกลุ่มเป้าหมายและ ห้วงเวลา ให้ชัดเจน ประชาสัมพันธ์/เชิญชวน ให้เข้าร่วมโครงการฯ	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ปภ ๕/๒๕๖๘	โครงการปฏิบัติการธำตุพนม รมเย็น ประจำปี ๒๕๖๘	กำหนดกลุ่มเป้าหมายและ ห้วงเวลา ให้ชัดเจน ประชาสัมพันธ์/เชิญชวน ให้เข้าร่วมโครงการฯ	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
ปภ ๖/๒๕๖๘	โครงการช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่	คอยเฝ้าระวังสถานการณ์ ในช่วงต่างๆ ที่เกิดเหตุ และพร้อมให้บริการ ประชาชน	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	มีการดำเนินงานและ การประสานงานได้เร็ว ขึ้น	บันทึกขอ อนุมัติ/ เอกสารการ เบิกจ่าย	ร้อยละ ๓๐ การดำเนินการบรรลุ ตามวัตถุประสงค์ของ โครงการ	ปัญหาอุปสรรค การดำเนินงานและ การประสานงานล่าช้า แนวทางแก้ไข มีการดำเนินงานและ การประสานงานได้เร็ว ขึ้น
ปภ ๗/๒๕๖๘	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมใน การช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ	ดำเนินการจัดทำเอกสาร การขออนุมัติให้เร็วขึ้น และดำเนินการติดตาม ข้อมูลจากกองคลัง เพื่อ เป็นการกระตุ้นการจัดทำ เอกสาร	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	มีการจัดทำเอกสาร การขออนุมัติการ เบิกจ่ายเร็วขึ้น	บันทึกขอ อนุมัติ/ เอกสารการ เบิกจ่าย	ร้อยละ ๔๐ การดำเนินการบรรลุ ตามวัตถุประสงค์ของ โครงการ	ปัญหาอุปสรรค มีความล่าช้าในการ เบิกจ่ายเงินอุดหนุน แนวทางแก้ไข ดำเนินการจัดทำ เอกสารการขออนุมัติ ให้เร็วขึ้น

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วิธีการจัดการความ เสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	เอกสาร/ หลักฐาน	ร้อยละความ คืบหน้า	ปัญหาอุปสรรค และแนว ทางแก้ไขปัญหา
สก ๑/๒๕๖๘	โครงการฝึกอบรมอาชีพสตรี	เชิญประชุม คณะกรรมการสตรี ต.น้ำก่ำ เพื่อชี้แจงวิธีการ ดำเนินโครงการ	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	กองสวัสดิการ สังคม			ยังไม่ได้ดำเนินการ	
สก ๒/๒๕๖๘	โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ นครพนม(๓)	- ประชาสัมพันธ์หรือเชิญ ชวนผู้สูงอายุให้เข้าร่วม โครงการ	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	กองสวัสดิการ สังคม	มีผู้สูงอายุเข้าร่วม โครงการมากขึ้น	เอกสารการเบิกจ่าย	ร้อยละ ๗๐ การดำเนินการบรรลุ ตามวัตถุประสงค์ ของโครงการ	ปัญหาอุปสรรค ผู้เข้าร่วมโครงการมี จำนวนน้อย แนวทางแก้ไข ประชาสัมพันธ์หรือ เชิญชวนผู้สูงอายุให้ เข้าร่วมโครงการ
สก ๓/๒๕๖๘	โครงการสงเคราะห์ผู้ยากไร้ใน เขตเทศบาลตำบลน้ำก่ำ	ประชาสัมพันธ์ขั้นตอน วิธีการให้ความช่วยเหลือ ตามระเบียบกฎหมาย กำหนด	ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘	กองสวัสดิการ สังคม			ยังไม่ได้ดำเนินการ	